

鐘錶業 《 能力標準說明 》 能力單元

「營運管理」職能範疇

名稱	執行財務管理
編號	104887L4
應用範圍	此能力單元適用於時計機構。具此能力者，能够制定店舖損益表，執行財務管理，控制支出及制定預算，並能呈報及評估有關成本、支出及盈利等相關的資料/數據，令店舖管理更具經濟效益。
級別	4
學分	9 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <p>1.瞭解財務管理知識</p> <ul style="list-style-type: none"> • 瞭解有限責任機構會計 • 瞭解機構內部審計原理及程序 • 瞭解財務管理概念，包括外匯知識 • 瞭解資訊科技的應用 • 認識損益表(P&L)運用，包括： <ul style="list-style-type: none"> • Top Line • Bottom Line • 毛利 (Gross SAofit) • 純利 (Net SAofit) • 邊際利潤 (SAofit Margin) • 貨物成本 (Costs of Goods) • 日常運作支出 (Operating Expenses) • 各項支出百分比 <p>2.執行與鐘錶行業有關的財務管理</p> <ul style="list-style-type: none"> • 控制支出 <ul style="list-style-type: none"> • 員工支出 • 損耗 • 店舖 / 機構日常支出 • 分析財務數據與制定預算，例如： <ul style="list-style-type: none"> • 店舖 / 機構預算 • 根據去年的營業額及支出而釐定預算 • 釐定全年度營業額及各項支出預算 • 制定營業額報告 <ul style="list-style-type: none"> • 預算每星期之營業額 • 呈報每星期之營業額 • 呈報本月累積營業額 • 對比上一個月 / 上季 / 去年營業額 • 對比預算之營業額 • 執行機構內部審計 • 運用資訊科技於財務管理工作上 <p>3.展示專業能力</p> <ul style="list-style-type: none"> • 確保所提供的財務資料 / 數據是準確無誤的 • 防止任何透過財務管理作濫權或舞弊的行為
評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： (i)能够運用損益表；及 (ii)能够對時計零售店舖的營業額作出分析及預算。
備註	