

旅遊業 《 能力標準說明 》 能力單元

「旅遊產品開發」職能範疇

名稱	制定會議、獎勵及展覽旅遊產品開發及優化方案
編號	110617L5
應用範圍	該能力的應用涉及按客戶所需的會議、獎勵及展覽旅遊活動的要求提供專業意見，並為客戶設計活動方案的能力。
級別	5
學分	5 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 掌握各類交通工具、酒店、場地設施、接待、各地出入境手續及活動管理的基本知識</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 根據客戶的企業品牌及形象提供專業意見 ● 制定項目流程 ● 按客戶會議、獎勵及展覽旅遊活動的規模安排足夠人手 ● 闡述製作流程，例如：舞台設計、燈光及聲效配置等 ● 與外地旅行社及主辦單位建立良好關係 ● 定期參與於世界各地舉辦的會議、獎勵及展覽旅遊產品展覽，以擴闊專業知識 <p>2. 運用專業知識，按客戶要求設計活動內容以滿足客戶需求</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 制定項目流程 ● 尋找合適服務供應商，例如：酒店、婚宴場地、餐廳等，在有需要時可進行實地考察 ● 計算活動項目支出 ● 制定會議、獎勵及展覽旅遊活動計劃書及報價 ● 為顧客安排基本的會議、團隊建立活動及主題宴會 ● 提供目的地活動前、活動期間、活動後的顧客服務 ● 協助活動團體處理現場要求及突發事故 <p>3. 展示專業能力及態度</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 重視安排上的創意，為客戶帶來驚喜 ● 根據顧客的需求去優化旅遊產品的內容
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為能夠：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 運用專業知識為客戶安排會議、團隊建立活動及主題宴會； ● 按客戶要求計算活動項目支出、制定會議、獎勵及展覽旅遊活動計劃書及報價； ● 為顧客提供目的地活動前、活動期間、活動後的顧客服務；及 ● 分析顧客需求去制定優化旅遊產品的方案
備註	