

檢測及認證業 《能力標準說明》 能力單元

「認證操作」職能範疇

名稱	編製審核報告
編號	105945L5
應用範圍	此能力單元涵蓋通過深入評估審核發現及結論，為每次審核編製書面報告的能力。
級別	5
學分	2（僅供參考）
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 具備編製審核報告的知識</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 對照審核範圍來檢查審核目標。 ● 對照審核目標，評估審核結果及在審核過程中所收集的其他適當的資料。 ● 詮釋審核報告的內容。 <p>2. 編製審核報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 通過確定審核準則來確認審核結論及對審核結果的分級。 ● 得出與對審核標準的遵守程度及所應用的管理系統的強大程度有關的結論。 ● 確定任何必要的後續行動。 ● 制定可供客戶就任何所確定的違規情況提出改正及糾正措施計劃的時間表。 ● 編製將向客戶出具的審核報告。 <p>3. 展示專業性</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 保持與客戶機構的公正性及獨立性，編製公平而公正的審核報告。
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為能夠：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 利用在審核過程中所收集的佐證憑據，深入評估及確認審核結果及其評級； ● 通過編撰審核結果及結論，編製準確、精確及清晰的審核報告。
備註	