

## 檢測及認證業 《能力標準說明》 能力單元

### 「檢驗品質管理」職能範疇

名稱	管理及處理違規檢驗工作
編號	105929L5
應用範圍	此能力單元涵蓋通過評估在檢驗機構收集的憑證，檢查違規檢驗工作或偏離管理系統及 / 或技術操作的政策及程序的情況，並就管理違規情況提出改進措施的能力。
級別	5
學分	2 ( 僅供參考 )
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 具備與檢驗程序的技術方面及管理系統的文件有關的知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 運用檢驗方法的概念，並詳述檢驗品質控制程序。</li> <li>• 詳述與檢驗機構管理系統相關的品質手冊及文件。</li> <li>• 制定適當的方法及程序，以確定違規檢驗工作及檢驗報告。</li> <li>• 解釋相關國際標準及認可要求對控制違規檢驗工作的要求。</li> </ul> <p>2. 管理及處理違規檢驗工作</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 通過開展各種活動來確定違規檢驗工作或偏離管理系統及 / 或技術操作的政策及程序的情況，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 內部或外部審核；</li> <li>○ 管理評審；</li> <li>○ 客戶的反饋或投訴；</li> <li>○ 員工的意見 / 建議。</li> </ul> </li> <li>• 分析有關問題，並評估違規檢查工作的嚴重程度及違規檢驗報告的影響。</li> <li>• 根據就違規工作的可接納性作出的決定，即時採取適當的行動。</li> <li>• 建立召回已發佈違規檢驗報告的機制。</li> <li>• 確定違規工作的根源，並建立及時而有效地實施整改措施的程序。</li> <li>• 就持續改進檢驗機構的適當措施提出建議。</li> </ul> <p>3. 展示專業性</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 收集充足的憑證並分析所有必要的數據 / 文件 / 記錄，確定違規檢驗工作。</li> </ul>
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為能夠：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 運用適當的方法及程序，確定檢驗機構的管理系統及 / 或技術操作的不合規情況；</li> <li>• 評估違規情況的重要性及違規檢驗報告的影響；</li> <li>• 就相關改善措施及糾正措施提出建議，消除檢驗機構的違規情況。</li> </ul>
備註	<p>此能力單元所涉的相關國際標準及認可計劃如下：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ISO/IEC 17020 《合格評定 - 提供檢驗服務的各類機構的要求》</li> <li>• HKIAS 003 《檢驗機構認可技術準則》</li> </ul>