

檢測及認證業 《能力標準說明》 能力單元

「測試操作」職能範疇

名稱	在職能範疇內建立及評估實驗所操作方法
編號	105753L6
應用範圍	此能力單元涵蓋在實驗所工作人員之間計劃、分配及協調任務的能力，確保實驗所內的工作品質，監控資源的使用，深入評估及匯報操作方法，並制定新的測試實驗所操作方法。
級別	6
學分	2 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 具備實驗所操作方法的知識</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 分析企業業務、策略及營運計劃、實驗所服務、客戶及品質保證的特點。 ● 運用預算、營運規劃及高效資源利用的原理。 ● 詳述與工作範疇或職能相關的立法、工作守則及標準。 ● 掌握解決問題及制定應急計劃的技巧、團隊領導及發展的技巧以及指導及輔導的技巧。 ● 在任務分配及工作排序方面運用判斷。 ● 解讀與實驗所服務有關的新 / 修訂標準。 <p>2. 在職能範疇內建立及評估實驗所操作方法</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 規劃及組織職能範疇內的日常工作活動，確保實驗所順利運作。 ● 向實驗所工作人員分配工作任務，並為工作排序。 ● 建立資源需求及績效管理標準。 ● 管理職能範疇內的實驗所工作人員，為員工發展提供培訓機會。 ● 獲取資源以實現營運計劃。 ● 深入評估實驗所操作方法及匯報有關企業管理的調查結果。 ● 深入分析及預測實驗所服務業務的市場趨勢，按照新 / 經修訂標準制定新的操作方法。 <p>3. 展示專業性</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 確定並解決工作中的問題。 ● 監控及優化實驗所的營運績效。
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為能夠：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 建立實驗所營運計劃及績效管理標準； ● 管理實驗所操作方法及工作人員，使用議定的資源達成預定的成效； ● 監控工作成果，分析流程，以確定工作中的問題，並制定改善營運的方法； ● 通過分析市場趨勢及解讀新 / 經修訂標準，為實驗所服務制定新的操作方法。
備註	