

檢測及認證業 《能力標準說明》 能力單元

「營運管理」職能範疇

| | |
|------|---|
| 名稱 | 研制員工培訓及發展項目 |
| 編號 | 105982L4 |
| 應用範圍 | 此能力單元涵蓋分析員工培訓的需要及制定相應的培訓項目，提高檢測及認證機構從業員的質素的能力。 |
| 級別 | 4 |
| 學分 | 2（僅供參考） |
| 能力 | <p>表現要求</p> <p>1. 具備員工培訓及發展的知識</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 詳述組織架構及各部門的職能。 ● 詳細說明機構中各崗位的能力要求。 ● 詳細說明檢測及認證機構中特定崗位的專業認可要求。 ● 解釋檢測及認證機構中員工培訓的基本特徵，例如： <ul style="list-style-type: none"> ○ 培訓目的； ○ 培訓方法； ○ 評估方法； ○ 培訓制度。 ● 確定各種培訓方法的特徵、功能及優勢，例如： <ul style="list-style-type: none"> ○ 內部培訓； ○ 持續學習； ○ 在職培訓。 <p>2. 制定及實施員工培訓及發展項目</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 根據業務的發展狀況，評估將來的人力需求。 ● 分析員工的能力及接受部門內培訓的必要性，包括專業培訓。 ● 按照優先級別為所選定人員建立必要的員工培訓需求。 ● 按照機構的內部繼任者 / 推廣項目制定培訓項目。 ● 根據部門的特別要求、內部培訓能力、對技能的預期要求特徵及培訓市場的供應狀況，選擇適當的培訓方法。 ● 編製完整的員工培訓項目方案。 ● 審查員工培訓的成效，並對員工培訓項目作出相應修訂。 <p>3. 展示專業性</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 確保培訓項目能夠滿足機構的要求及切合檢測及認證業的發展趨勢。 |
| 評核指引 | <p>此能力單元的綜合成效要求為能夠：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 根據檢測及認證機構的員工培訓需求，制定相應的員工培訓項目。 |
| 備註 | |