

保安服務業 《能力標準說明》 能力單元

「護衛服務」職能範疇

名稱	處理入侵警鐘鳴響
編號	107736L2
應用範圍	此能力單元適用於負責執行護衛服務的前線保安人員。它包括了按既定政策、程序及指引及應變計劃，處理入侵警鐘鳴響，並達到預期結果的能力。
級別	2
學分	2
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 對入侵警鐘鳴響須具備的知識：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 了解處理入侵警鐘鳴響的目標及預期結果 ● 熟悉實體環境及保安措施 ● 熟悉處理入侵警鐘鳴響的通報機制及程序 ● 熟悉相關的政策、程序及指引及應變計劃 ● 熟悉相關系統、設備及裝置的運作 ● 具備與人溝通及相處的技巧 ● 具備溝通技巧，能夠清楚及準確地匯報事故 ● 擁有能清晰及準確地記錄資訊及活動的文書技巧 <p>2. 處理入侵警鐘鳴響</p> <p>能夠：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 穿著指定的制服、身份名牌及個人防護裝備等 ● 依從主管和 / 或保安控制中心有關要執行的職務的目標和預期結果的指示 ● 按既定的政策、程序及指引，採取適當及迅速的行動處理入侵警鐘鳴響 <ul style="list-style-type: none"> ○ 觀察警報區域外圍，確定是否有人擅自闖入，或異常 / 可疑等的情況 ○ (如果保安控制中心沒做的話) 通知警報區域的鑰匙持有人關於入侵警鐘鳴響 ○ (如果保安控制中心沒做的話) 通知警察關於入侵警鐘的觸動 ○ 守衛警報區域，有需要時尋求進一步的協助和 / 或後備支援 ○ 確定入侵警鐘鳴響的原因 ○ 採取適當措施解決問題，直到恢復正常運作為止 ● 在每階段均維持與保安控制中心和 / 或主管的密切溝通 ● 正確及安全地操作相關系統、設備及裝置 ● 記錄並匯報觀察到的所有不規則 / 異常活動或情況 ● 以禮貌及尊重的態度待人 ● 妥善記錄所有活動及事故 ● 清楚及準確地匯報需要管理層注意的事故及問題
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 按既定的政策、程序及指引及應變計劃，有效地處理入侵警鐘鳴響，並達到預期結果；及 ● 對受保護場地的安全及保護作出貢獻。
備註	