

保安服務業 《能力標準說明》 能力單元

「實體保安及科技支援」職能範疇

名稱	操作實體保安設施，系統及設備和匯報故障和失效
編號	107690L2
應用範圍	此能力單元適用於負責在場地執行職務的前線保安人員。它包括了正確操作與其職務有關及職責範圍內的實體保安設施，系統及設備，並及時匯報所觀察到的故障 / 失誤的能力。
級別	2
學分	2
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 對保安設施，系統及設備須具備的知識：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 熟悉他 / 她職責範圍內的實體保安設施，系統及設備 ● 熟悉分配予他 / 她去執行職務的實體保安設施，系統及設備 ● 熟悉實體環境，實體保安設施，系統及設備等的正常及不正常的狀況 ● 了解如何根據既定的程序及指引操作實體保安設施和系統 ● 了解他 / 她在匯報實體環境，實體保安設施，系統及設備中發現故障及失誤的角色和責任 ● 具備識別問題和異常之處的觀察技巧 ● 具備與人溝通及相處的技巧 ● 具備能清晰準確記錄資訊及活動的文書技巧 <p>2. 操作實體保安在設施，系統及設備和匯報故障和失效</p> <p>能夠：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 觀察他 / 她職責範圍內的實體環境 ● 按既定的程序及指引操作分配予他 / 她執行職務的實體保安設施，系統及設備 ● 監察他 / 她職責範圍內的設施，系統和設備： <ul style="list-style-type: none"> ○ 保存設施，系統和設備的清單 ○ 定期檢查它們的表現狀況 ○ 按要求記錄它們的表現情況 ● 按既定的程序及指引記錄和向上級和 / 或保安控制中心匯報觀察到的故障，失誤或異常情況 ● 與上級和 / 或保安控制中心跟進修理和維修的狀況，直至恢復正常運行為止
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 按既定的程序及指引妥善操作並密切監察分配予他 / 她執行職務或在他 / 她職責範圍內的實體保安設施，系統及設備；及 ● 記錄和匯報觀察到的故障，失誤或異常情況
備註	修訂於 2018 年 12 月