

保安服務業 《能力標準說明》 能力單元

「實體保安及科技支援」職能範疇

名稱	訂定實體保安有效運作的程序及指引
編號	107664L4
應用範圍	此能力單元適用於機構內負責規劃和設計實體保安的管理層保安人員。它包括了訂定支援場地實體保安有效運作的程序及指引的能力。
級別	4
學分	3
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 對場地實體保安運作須具備的知識：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 了解機構的實體保安政策 ● 了解場地實體保安的功能，角色和責任 ● 了解實體保安的目的，即是： <ul style="list-style-type: none"> ○ 阻止潛在的攻擊 / 入侵 ○ 偵測到攻擊 / 入侵的發生 ○ 拖延攻擊者 / 入侵者的入侵和逃離 ○ 及時對應和攔截攻擊者 / 入侵者 ● 熟悉實體環境，基礎設施，與實體保安相關的設施、系統和設備及人力 ● 熟悉實體保安運作的最佳方式 ● 熟悉機構在普通法的照顧責任及根據以下法律來提供安全及可靠的環境的責任： <ul style="list-style-type: none"> ○ 《保安及護衛服務條例》（第 460 章） ○ 《職業安全及健康條例》（第 509 章） ○ 《佔用人法律責任條例》（第 314 章） ● 熟悉機構關於監控工作場地及保障個人資料隱私的政策，程序和指引 ● 具備與人溝通及相處的技巧 ● 擁有能清晰準確記錄資訊及活動的文書技巧 <p>2. 訂定實體保安有效運作的程序及指引</p> <p>能夠：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 確定需要程序和指引的運作 ● 確定實體保安有效運作所涉及的角色，包括但不限於： <ul style="list-style-type: none"> ○ 操作設施，系統和設備 ○ 監控設施，系統和設備 ○ 維持設施，系統和設備的良好工作狀態 ○ 對應設施，系統和設備發出的信號和警報 ○ 決定運用設施，系統和設備去應對事故及事件的行動 ● 為運作上已確立的每個角色制定程序及指引： <ul style="list-style-type: none"> ○ 確定運作的目標及角色 ○ 確定相關法律法規的要求 ○ 確定在相關情況下的服務水平協議 ○ 確定表現標準及服務質素 ○ 確定涉及的系統及如何操作它們

保安服務業 《能力標準說明》 能力單元

「實體保安及科技支援」職能範疇

	<ul style="list-style-type: none">○ 確定職業安全及健康的事宜○ 確定與同一或其他運作的角色之間的附屬關係○ 確定執行特定角色時的每一步行動○ 確定緊急情況○ 確定管理報告的要求○ 確定記錄的要求● 按機構要求的指定格式記錄程序及指引● 諮詢相關人士，確保其完整性和有效性● 獲取高層管理及相關持份者的認可● 根據機構既定的政策及指引發布認可的程序和指引● 培訓員工以確保遵守程序和指引● 定期進行檢討，以確保程序和指引的相關性和有效性
評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： <ul style="list-style-type: none">● 訂定程序及指引，以支援實體保安運作的效率和效用；及● 確保程序及指引符合法律和法規要求，與及預期的服務標準和質素；及● 確保程序及指引會得到遵守並不斷改進
備註	