

零售業 《能力標準說明》 能力單元

「供應鏈管理」職能範疇

名稱	於分發中心包裝貨品
編號	111299L1
應用範圍	此能力單元適用於零售分發中心或倉庫處理貨品的員工。從業員能夠在督導下，按照既定的要求，在分發中心處理包括但不限於機構的貨品，並按其性質進行包裝，方便日後的運送及銷售活動。
級別	1
學分	6
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 瞭解包裝貨品，包裝工具及機械的知識</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 認識機構所生產/購入的貨品，並且需要包裝的不同貨品 ● 認識各類貨品在包裝上不同的需要 ● 分辨各類貨品的標籤 ● 瞭解機構對貨品包裝既定的守則/程序 ● 瞭解各類型包裝工具及機械的操作 ● 掌握基本的貨品包裝技巧 <p>2. 於分發中心包裝貨品</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 在工作地點、倉庫或分發中心實際進行貨品的包裝 ● 按貨品不同的性質進行包裝，例如： <ul style="list-style-type: none"> ○ 形狀/體積/重量 ○ 堆疊方式 ○ 食品/非食品 ○ 易碎貨品 ○ 包裝強度/韌度的規定 ○ 指定的包裝物料 ○ 需配合的運送方式（如：陸運、海運或空運） ● 有需要時在包裝上加入額外的標籤於合適產品位置上，例如： <ul style="list-style-type: none"> ○ 食物成份標籤 ○ 食物營養標籤 ○ 使用期限標籤 ○ 易燃/易碎/毒藥等的警告標籤 ○ 貨品擺放的指示（如：上下方向） ○ 貨品安裝指示 ● 操作包裝工具及機械 ● 以外箱標籤清楚顯示已完成包裝貨品資料 ● 將包裝好的貨品按照既定的要求擺放/堆疊，方便其後的運送及銷售 <p>3. 展示專業能力</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 按《職業安全及健康規例》指引，包裝貨品，不可作出欺騙或舞弊行為

零售業 《能力標準說明》 能力單元

「供應鏈管理」職能範疇

評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： <ul style="list-style-type: none">• 能夠按照機構既定的指引，在分發中心或倉庫分辨不同的貨品；及• 能夠按指示及《職業安全及健康規例》指引，將不同性質貨品進行妥善的包裝。
備註	此乃能力單元104958L1的更新版