

零售業 《能力標準說明》 能力單元

「銷售、市場推廣及多渠道銷售管理」職能範疇

名稱	編輯網站文字內容
編號	111245L3
應用範圍	此能力單元適用於零售業內負責宣傳推廣的人員。從業員能夠收集、甄選、整合和編輯網站頻道資訊內容，撰寫相關文章。
級別	3
學分	6
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 瞭解編輯網站相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 掌握網絡文字編輯的能力 <ul style="list-style-type: none"> ○ 瞭解網絡應用知識 ○ 明白網頁製作基本技術 ○ 執行新聞收集及對新聞內容、標題的加工 ● 掌握常用軟件基本操作（如：HTML 或CSS 文本編輯器） <p>2. 編輯網站文字內容</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 根據企業方針，編輯不同網站內容 <ul style="list-style-type: none"> ○ 編輯互聯網新聞 ○ 編輯網站產品介紹 ○ 編輯微博推廣 ○ 編輯行銷軟文 ● 核對網站文字編輯規範（如：標題規範、正文規範、關鍵字規範） ● 掌握網頁布局、排版屬性和適當用法 <ul style="list-style-type: none"> ○ 設定文字字體、顏色、大小等 ○ 段落排版、換行等 ○ 專案符號 ○ 特別效果 <p>3. 展示專業能力</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 執行時能夠符合企業發展的要求 ● 必須遵循政府及監管組織最新的法例如資訊（如《商品說明條例》及《版權條例》）、私隱及資訊安全等，確保所在編輯內容不違反相關條例
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 能夠收集、甄選、整合和編輯網站頻道資訊文字內容；及 ● 能夠運用適當軟件編輯網站文字內容。
備註	此乃能力單元107112L3的更新版