

零售業 《能力標準說明》 能力單元

「財務管理」職能範疇

名稱	改善電子商貿日常會計處理流程
編號	107259L4
應用範圍	用於日常電商企業的財務處理, 以及定期改善財務處理的方法。
級別	4
學分	6 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <ol style="list-style-type: none">1. 瞭解會計財務處理流程的原則及常見錯誤<ul style="list-style-type: none">• 明白賬務處理程序要能正確、及時、完整的提供會計信息• 使賬務處理程序在保證質量的前提下，簡化處理流程，提高會計的工作效率• 瞭解(電子商貿企業的) 財務處理流程常見錯誤，避免以後出現相同問題2. 改善賬務的主要處理流程及簿記<ul style="list-style-type: none">• 透過複式記帳法記錄交易• 瞭解採購/銷售/退貨的記賬形式• 靈活使用多欄式日記賬等3. 展示專業能力<ul style="list-style-type: none">• 以嚴謹的態度處理各會計賬目，以避免任何錯誤
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none">• 能夠掌握電子商貿的日常會計財務處理流程的概念、原則和流程，提出改善方法
備註	