

零售業 《能力標準說明》 能力單元

「採購及供應鏈管理」職能範疇

名稱	進口貨品
編號	104980L4
應用範圍	此能力單元適用於零售業內負責採購及供應鏈的人員。這能力的應用涉及分析及判斷能力，能夠為零售業務進口貨品，過程包括貨品採購、庫存方式、貨品營銷。
級別	4
學分	6 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 進口貨品知識</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 瞭解機構的國際貨品採購政策 ● 明白機構的商業目標 ● 掌握國際採購協議之談判技巧 ● 掌握進口貨品的步驟，如： <ul style="list-style-type: none"> ● 貨品研究和招標 ● 收集樣品 ● 談判 ● 訂購及運送管理 ● 掌握與進口貨物相關的海關條例及法規 ● 瞭解採購的道德及守則 <p>2. 進口貨品</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 與內部部門溝通及協調，確定採購的需求 ● 確定需進口貨物的理由，如： <ul style="list-style-type: none"> ● 產品之獨特性 ● 品牌 ● 新的市場 ● 更大的利潤等 ● 進行國際性產品採購 <ul style="list-style-type: none"> ● 檢查供應商的憑證，包括： <ul style="list-style-type: none"> ● 信譽 ● 經營出口的經驗 ● 質量 ● 衛生證 / 化驗報告 ● 服務態度等 ● 掌握供應商的品質保證系統 ● 與供應商談判及安排貨品運送的方法 ● 協議貨品最低訂貨量、訂單最少訂量及訂貨到付時間承諾 ● 為進口貨物完成必要的海關手續，或者將貨物的進口外判給代理商 ● 協調內部單位來接收貨品 ● 追蹤貨品的運送情況，在貨品送達時檢查貨品質量 <p>3. 展示專業能力</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 進口貨品必須遵守有關物流運輸、倉儲、海關及保稅等方面的法例要求 ● 以專業態度，防止任何濫用 / 挪用機構資產和盜竊等濫權或舞弊行為
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 能夠掌握機構對貨品的採購要求；及 ● 能找到可靠的國際供應商，協調整個進口過程，確保貨物送到適當的零售單位。
備註	