

零售業 《能力標準說明》 能力單元

「採購及供應鏈管理」職能範疇

名稱	監察存貨量以應付需求
編號	104968L3
應用範圍	此能力單元適用於零售業存貨管理相關部門。這能力的應用需具批判性地分析及判斷能力，能根據機構的存貨控制程序，準確地監控庫存水平，以確保有充足的貨存，滿足業務的需求。
級別	3
學分	3 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 庫存管理相關知識 <ul style="list-style-type: none"> ● 明白庫存控制的重要性 ● 瞭解庫存管理的原則，如：庫存管理的目的、庫存控制、庫存監控等 ● 瞭解機構的存貨政策及程序 ● 瞭解機構的庫存控制系統 ● 瞭解最低送貨量及訂貨所需時間 ● 瞭解不同的庫存監控技術，如： <ul style="list-style-type: none"> ● 電子掃描 ● 條碼 ● 電子物品監控 (EAS) 標籤 ● 無線射頻識別系統 (RFID) 2. 監察存貨量 <ul style="list-style-type: none"> ● 通過進出文件的記錄，如：收據、發遞單、票據等，監察倉庫貨物的流動情況 ● 進行庫存記錄，包括： <ul style="list-style-type: none"> ● 監測庫存水平 ● 將驗收及派送的貨量輸入庫存系統 ● 記錄所有的差異 ● 向有關單位提供報告和提醒存貨情況 ● 監視存貨的情況，報告快銷、滯銷貨品以及缺貨貨品 ● 監察倉庫空間狀況，以協調入庫計劃 ● 與採購部協調，補充庫存，以滿足需求 ● 協助盤點工作，以更新庫存系統的數據 3. 展示專業能力 <ul style="list-style-type: none"> ● 確保所提供的存貨資料是準確無誤的 ● 以專業態度，防止任何濫用 / 挪用機構資產和盜竊等濫權或舞弊行為
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 能夠有效地監控存貨和進行庫存記錄; 及 ● 能夠與各有關單位協調溝通，以確保庫存量充足，滿足供應需求。
備註	