

## 零售業《能力標準說明》能力單元

### 「專門產品知識」職能範疇

名稱	制定食品處理程序
編號	105716L5
應用範圍	此能力單元適用於零售業負責制定政策的管理層員工。這能力的應用涉及規劃、設計及制定政策程序相關工作，當中亦涉及批判性地分析及整合資料能力。能夠為機構所經營的食品制定一套符合安全衛生標準的處理程序，透過有效的溝通渠道，讓各相關員工清楚理解，並在日常工作中嚴格遵守，以保障消費者及機構的利益。
級別	5
學分	6 ( 僅供參考 )
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 食品處理程序相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 瞭解一套完善的食品處理程序對機構整體零售業務的重要性</li> <li>• 掌握一套完整食品處理程序的組成部份，包括：           <ul style="list-style-type: none"> <li>• 收貨（涉及對供應商的監察）</li> <li>• 儲存（涉及對倉庫環境的認識）</li> <li>• 食品加工（如生肉及熟肉等處理）</li> <li>• 展示及銷售（向批發及零售顧客）</li> <li>• 運輸（送貨）等</li> </ul> </li> <li>• 瞭解在食品處理程序不同階段中員工的職責及技能要求</li> <li>• 瞭解政府及其他監管機構對食品的法例監管及指引，例如：           <ul style="list-style-type: none"> <li>• 《公眾衛生及市政條例》第132章第V部</li> <li>• 《食物安全條例》第612章</li> <li>• 食物內染色料規例</li> <li>• 食物內甜味劑規例</li> <li>• 食物內有害物質規例</li> <li>• 食物及藥物（成分組合及標籤）規例</li> <li>• 食物業規例等</li> </ul> </li> <li>• 瞭解國際及本地食品相關組織的主要運作目標及工作方向，例如：           <ul style="list-style-type: none"> <li>• 食品法典委員會（國際）</li> <li>• 聯合國糧食及農業組織（國際）</li> <li>• 美國食物及藥物管理局（美國）</li> <li>• 英國食物標準局（英國）</li> <li>• 香港食品業總會（原香港食品委員會）</li> <li>• 食物安全專家委員會（香港）</li> <li>• ISO 22000:2005食品安全管理體系等</li> </ul> </li> <li>• 掌握所制定食品處理程序的潛在問題及應對措施</li> <li>• 掌握與機構內部員工及外界組織／政府的溝通技巧</li> </ul>

## 零售業《能力標準說明》能力單元

### 「專門產品知識」職能範疇

能力	<p>2. 制定食品處理程序</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 對機構經營食的品作出分析及分類，包括：<ul style="list-style-type: none"><li>• 食品類別，如：肉類、海鮮、魚類、蔬果類、乾貨食品、涼果、即食食品、其他加工或醃製食品等</li><li>• 紀錄及估算各類食品所佔營業比例及其盈利</li><li>• 預計制定各類食品處理程序所需的人力及物力資源</li></ul></li><li>• 為機構所經營食品制定詳細的處理程序（步驟），包括：<ul style="list-style-type: none"><li>• 收貨程序</li><li>• 儲存程序</li><li>• 加工程序</li><li>• 展示程序</li><li>• 運輸程序</li><li>• 特殊程序等（如為某類食品提供標籤）</li></ul></li><li>• 為食品處理程序訂立關鍵指標及注意事項，包括：<ul style="list-style-type: none"><li>• 該程序的可能隱患（如細菌滋生、食物中毒）</li><li>• 必須執行的控制措施（如溫度及濕度控制）</li><li>• 監控細節（如方法、時間及負責人等）</li><li>• 關鍵指標（如凍肉必須在-15°C以下）</li><li>• 矯正措施（如立即將食品加以冷藏）</li><li>• 過程中必須充分考慮相關的法例及監管要求</li><li>• 在制定食品處理程序時，要注意食品的生命期及儲存期</li></ul></li><li>• 為每種食品處理程序負責人訂立工作範疇及指引，包括：<ul style="list-style-type: none"><li>• 必須注意個人衛生</li><li>• 必須按指標檢查食品</li><li>• 必須按指引完成該程序的工作</li><li>• 適當紀錄工作程序及存檔（如運輸車輛記錄簿或發票）</li><li>• 向上級匯報特殊狀況或突發事件的程序以及處理機制</li></ul></li><li>• 向各相關員工發放及解釋既定的食品處理程序，並確保他們理解及遵從</li><li>• 在日常工作期間，持續監督各食品處理程序的執行，或進行突擊檢查</li></ul> <p>3. 展示專業能力</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 在制定食品處理程序時，嚴格遵守政府食品安全相關的法例及監管指引</li></ul>
評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： 能夠為機構經營的食品制定一套合適的處理程序，並確保符合安全衛生標準；及 能夠透過有效的溝通渠道，讓各相關員工清楚理解及執行機構的食品處理程序，以保障機構及消費者的利益。
備註	