

## 零售業 《 能力標準說明 》 能力單元

### 「人力資源管理及發展」職能範疇

名稱	推廣平等政策
編號	105009L3
應用範圍	此能力單元適用於零售業內負責人事管理的人員。這能力的執行涉及非常規性工作。能夠於執行人事管理工作時及在工作間推廣機構既定的平等政策，並確保有關政策符合相關法例要求。
級別	3
學分	6 ( 僅供參考 )
能力	<p>表現要求</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 平等政策相關知識 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 瞭解機構的平等機會及反歧視政策</li> <li>• 瞭解平等政策所涵蓋的基本範圍，包括：性別、殘疾、種族及平等機會等</li> <li>• 明白推行平等機會政策的目的及好處</li> <li>• 掌握政府及監管機構對平等機會的法律規範，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 種族歧視條例</li> <li>• 性別歧視條例</li> <li>• 殘疾歧視條例</li> <li>• 家庭崗位歧視條例等</li> </ul> </li> <li>• 瞭解零售業相關的工會對平等機會的要求</li> </ul> </li> <li>2. 推廣及執行平等政策 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 定期安排不同崗位的員工參與平等政策相關的培訓、工作坊、活動等，以提升員工對平等政策的認知及正面態度</li> <li>• 透過溝通渠道，向各級員工正確地傳達及推廣機構的平等政策</li> <li>• 執行人力資源管理工作時及在工作間，有效地推廣平等政策</li> <li>• 對工作場所的程序或指引，進行平等影響評估(EIA)，以確定需改善或加強平等機會的項目及措施，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 招聘廣告內容</li> <li>• 甄選標準</li> <li>• 員工的薪酬及福利</li> <li>• 挽留員工政策及晉升準則</li> <li>• 為殘疾人士提供就業機會等</li> </ul> </li> <li>• 定期檢討機構平等政策的表現及成效，並能向上級或有關部門提出改善建議，確保相關政策符合法例要求</li> </ul> </li> <li>3. 展示專業能力 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 以專業態度，確保對不同背景的員工都會一視同仁，不存在任何歧視態度</li> <li>• 確保所執行的平等政策符合相關法例要求</li> </ul> </li> </ol>
評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： 能夠於執行人力資源管理工作時及在工作間有效地推廣平等政策；及 能夠檢討機構平等政策的成效，確定需作改善或不足之處，並能向上級/相關部門提出改善建議。
備註	