

零售業 《 能力標準說明 》 能力單元

「專門產品知識」職能範疇

名稱	管理傢具陳列
編號	105737L3
應用範圍	此能力單元適用於零售業負責管理傢具陳列相關工作的員工。這能力的應用涉及分析及判斷能力。能夠進行與傢具陳列相關的管理工作，協助機構零售業務暢順進行。
級別	3
學分	6 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 陳列傢具相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> • 瞭解機構對傢具製品的銷售目標及營商策略 • 瞭解機構所經營的傢具製品細節，如品種、質素及涵蓋範圍等 • 瞭解機構傢具陳列室的具體情況，例如：面積、形狀等 • 掌握機構的傢具展覽細節，包括： <ul style="list-style-type: none"> • 展覽檔期 • 展覽主題 • 目標顧客 • 用來陳列的傢具及配套產品等 • 掌握管理傢具的知識及技巧，例如： <ul style="list-style-type: none"> • 存放地點的安排技巧 (在供應商的倉庫、機構的倉庫或展覽陳列室等) • 傢具製品的組裝 / 拆卸方法 • 倉庫及展覽場地傢具製品的維護方法 (如注意是否容易破碎、褪色或變質等) • 不同傢具製品的配搭技巧 • 向顧客推介陳列傢具製品的技巧等 • 掌握與傢具製品相關的法例及監管要求，例如： <ul style="list-style-type: none"> • 油漆、傢具中有機性揮發性化合物 (VOC) 的含量 • 傢具製品的安全考慮 (如摺檯、摺椅的設計) • 兒童傢具製品的要求 (如尺寸是否合適、會否影響他們的坐姿、睡姿及骨骼發育等) • 傢具製品的環保考慮 (如所選用的物料) 等 <p>2. 管理傢具陳列</p> <ul style="list-style-type: none"> • 在傢具展覽前，進行準備工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> • 準確紀錄陳列的傢具製品項目、存量、即將運抵的數量、存放地點等資料，並妥善存檔 • 確認傢具陳列的主題 (例如北歐梳化展、兒童睡床展等) • 取得陳列室場地及其配套設施的資料 • 齊集所需的人力、物力資源 • 編製傢具製品的清單 (如項目、數量及大小尺寸等) • 安排將傢具運抵展覽場地，並進行組裝 • 將展覽所需的物品運抵展覽場地，並進行佈置、裝配、懸掛、張貼等 (如：價目表、宣傳標語、阻隔欄、參觀路線指示牌等) • 於傢具展覽期間，確保展覽的傢具維持在良好狀況，例如： <ul style="list-style-type: none"> • 安排足夠人手維持展覽場地的秩序，及接待參觀顧客 • 確保傢具不會被損毀或盜取 • 確保傢具不會被移動或鬆脫 • 確保傢具展示符合安全標準 • 確保傢具不會被弄污或導致脫色 • 確保傢具不會受到人為干擾 (如顧客坐在標明不供試坐的梳化或床上) • 出現以上情況時立即採取維修或補救措施 • 嚴格遵守與傢具陳列或展覽場地相關的法例及規管要求 • 於傢具展覽後，進行善後工作，包括： <ul style="list-style-type: none"> • 點算展覽的傢具，確保沒有遺漏 • 安排將傢具拆卸，運回倉庫或送往指定地點 • 安排將其他展覽物品運回倉庫、送往指定地點或棄置等 • 向上級提交是次傢具陳列展覽的報告，並提出改善建議 <p>3. 展示專業能力</p> <ul style="list-style-type: none"> • 在管理傢具陳列時，確保能遵守職業安全健康條例，安全地進行相關工作

零售業 《 能力標準說明 》 能力單元

「專門產品知識」職能範疇

評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： 能夠根據機構指引，進行與傢具陳列相關的管理工作，以協助機構零售業務能暢順進行。
備註	