

## 零售業 《 能力標準說明 》 能力單元

### 「店舖營運」職能範疇

名稱	制定預防貨品遺失政策
編號	105163L6
應用範圍	此能力單元適用於零售業內負責制定政策的員工。這能力的應用涉及與運作及流程有關的複雜規劃及設計，當中也涉及分析、評估、判斷能力。能夠全面考慮各種導致貨品遺失的成因，制定預防貨品遺失的程序和政策，以減少損失，保障機構的利益。
級別	6
學分	3 ( 僅供參考 )
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 預防貨品遺失相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 瞭解“貨品遺失”的定義，例如：貨品損壞、退貨、浪費、盜竊、詐騙等</li> <li>• 瞭解零售行業常見的貨品遺失原因，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 店舖盜竊(僱員、顧客)、搶劫等</li> <li>• 詐騙(偽鈔、假信用卡)</li> <li>• 不當地處理商品(損耗、損毀)</li> <li>• 意外事故(火災、水災等)</li> </ul> </li> <li>• 掌握機構各部門的運作及設施/系統的操作程序，例如：庫存、銷售等</li> <li>• 瞭解零售業相關的保險種類及其保障範圍，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 財產保險</li> <li>• 產品責任保險</li> <li>• 盜竊保險</li> <li>• 現金險等</li> </ul> </li> <li>• 瞭解零售業務相關的法例要求及規定</li> </ul> <p>2. 制定預防貨品遺失指引</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 確立制定預防貨品遺失政策的目標及方法，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 修改、更新現行的政策</li> <li>• 制定新政策</li> <li>• 制定員工指引</li> <li>• 配合新法例的要求</li> </ul> </li> <li>• 根據機構各部門的業務運作性質，針對不同貨品遺失的原因，制定全面的預防貨品遺失措施及程序，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 防盜及保安</li> <li>• 貨品處理(如：定期盤點、貨品儲存、貨品運送)</li> <li>• 現金處理(如：結算、入賬、現金存放)</li> </ul> </li> <li>• 透過有效的渠道，讓各相關員工清楚瞭解並貫徹執行預防貨品遺失政策</li> <li>• 定期安排員工參加預防貨品遺失的相關培訓、工作坊等，向員工提供適時、適當的預防貨品遺失資訊</li> <li>• 定期檢討及評估現行預防貨品遺失政策及程序的有效性及適時性，並能因應需要而作出改善</li> <li>• 監察新制定的預防貨品遺失政策的實施情況，確保符合機構的目標</li> <li>• 根據各相關部門的業務性質，制定適當的補救措施，如：購買不同的保險</li> </ul> <p>3. 展示專業能力</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 以專業態度，確保預防貨品遺失政策能有效地防止貨品遺失，保障機構的利益</li> </ul>
評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： 能夠根據機構業務的性質、法例要求及零售店舖的保安需要，制定全面的預防貨品遺失政策；及能夠透過有效的渠道，讓各相關員工清楚瞭解預防貨品遺失政策，並加以執行。
備註	