

## 零售業 《 能力標準說明 》 能力單元

### 「人力資源管理及發展」職能範疇

名稱	招募及甄選員工
編號	105003L3
應用範圍	此能力單元適用於零售行業內負責人事管理的員工。這能力的應用涉及分析、判斷及評估能力，能夠按照機構既定的招募員工程序，為不同工作崗位挑選合適的員工，支援機構的零售業務。
級別	3
學分	3 ( 僅供參考 )
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 招募及挑選員工的相關知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 瞭解機構不同崗位的職責及工作範圍</li> <li>• 瞭解機構的人力資源安排，包括現職及預計所需的人手</li> <li>• 掌握機構既定的員工招募程序及甄選準則</li> <li>• 瞭解與員工招聘相關的政府法例，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 平等機會條例</li> <li>• 種族歧視條例</li> <li>• 《個人資料（私隱）條例》</li> <li>• 人選是否可合法在香港工作等</li> </ul> </li> <li>• 掌握招募及甄選員工相關技巧，例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 主持面試的技巧</li> <li>• 即時修正招聘試的形式及內容等能力</li> </ul> </li> </ul> <p>2. 招募及挑選員工</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 按照機構既定的招募程序，甄選合適的員工填補不同的職位空缺，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 為各職位空缺列明職務及入職資格等</li> <li>• 透過不同的媒介發放職位空缺的訊息</li> <li>• 招募員工時遵守機構的指引及法例的要求</li> <li>• 以機構既定的準則來衡量及挑選員工</li> </ul> </li> <li>• 在甄選員工的過程中，除面試外，盡量運用其他合適的評估方法，包括： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 在零售工作地點，觀察應徵者真實的表現</li> <li>• 通過角色扮演觀察應徵者的表現</li> <li>• 通過上級或第三者所撰寫的表現評估報告等</li> </ul> </li> <li>• 妥善保存招募及甄選員工時的文件或資料</li> </ul> <p>3. 展示專業能力</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 在招募及甄選員工過程中遵守相關的法例規定，以避免觸犯法例</li> </ul>
評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： 能夠按照機構既定的挑選員工準則及招募程序，為不同工作崗位甄選合適的員工；及 能夠妥善保存招募及甄選員工時的文件或資料。
備註	