

印刷及出版業 《能力標準說明》 能力單元

「管理」職能範疇

名稱	運用出版學知識執行出版工作
編號	111076L4
應用範圍	此能力適用於編輯、出版部門。運用出版知識，從事出版工作。
級別	4
學分	3
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 瞭解出版學的知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 瞭解出版的概念及發展歷史</li> <li>• 瞭解中外出版系統及近期的發展與構成</li> <li>• 瞭解出版物的分類、屬性及中外標準</li> <li>• 瞭解出版物的生產過程</li> <li>• 瞭解出版工作的特性和方針</li> <li>• 瞭解出版工作的社會作用和責任</li> <li>• 瞭解出版業從業員的職責、素質修養及專業操守</li> <li>• 瞭解本地、外地及華文市場的出版圖書產業現況及趨勢</li> </ul> <p>2. 瞭解出版產業現況及趨勢，運用出版概念、過程、分類、特性、發展歷史、社會作用、中外系統及標準，按既定的方針，執行出版工作</p> <p>3. 展示專業能力及態度</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 遵守香港出版條例及法規</li> <li>• 堅守出版業從業員的專業操守</li> <li>• 尊重出版領域的有關規律和行業慣例</li> <li>• 尊重作者原創精神</li> </ul>
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 能夠運用出版學的知識執行出版工作</li> </ul>
備註	此能力單元適用於一般出版業從業員。