

印刷及出版業 《能力標準說明》 能力單元

「印刷機械」職能範疇

名稱	制訂及監督印刷生產設備的保養及維修計劃
編號	111045L4
應用範圍	在所屬印刷生產部門，制訂相關印刷生產設備的日常保養及維修計劃；並且監督下屬執行日常保養及維修相關的印刷機械
級別	4
學分	3
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 掌握印刷生產設備的保養及維修技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> • 瞭解所屬部門的相關印刷生產設備的結構及操作 • 瞭解所屬部門的相關印刷生產設備的保養方法 • 掌握所屬部門的相關印刷生產設備不同故障的原因及解決方法， • 瞭解在檢查、保養及維修相關印刷生產設備時所潛在的危險及預防方法 <p>2. 制訂及監督相關印刷生產設備的日常保養及維修計劃</p> <ul style="list-style-type: none"> • 制訂相關印刷生產設備的日常保養及維修計劃 • 監督下屬嚴格遵守制訂的計劃以執行日常保養及維修 <p>3. 展示專業能力及態度</p> <ul style="list-style-type: none"> • 在制訂相關印刷生產設備的日常保養及維修計劃時，必須確保計劃符合所屬地區的職業健康及安全法例；確保印刷生產設備運作正常，並且達至零意外目標
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 在所屬印刷生產部門，能夠制訂相關的印刷生產設備的日常保養及維修計劃；及 • 能夠監督下屬執行日常的保養及維修
備註	此能力單元之學分值：假設學員已擁有相關印刷生產設備的保養及維修基本能力