

印刷及出版業 《能力標準說明》 能力單元

「印前技術」職能範疇

名稱	執行電腦拼大版
編號	111049L3
應用範圍	於所屬印前部門，根據既定的指示，運用數碼軟件，執行拼大版及數碼打稿等工作。
級別	3
學分	4
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 運用數碼拼大版軟件的技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> • 瞭解製作個人化的大版頁面的方法 • 瞭解摺紙、散版和書版與拼大版的關係 • 瞭解拼大版與紙張特性及印刷物料特性、印刷、印後加工、產品結構、成本的關係 • 熟悉數碼拼大版軟件製作散版及書版方案 • 熟悉數碼拼大版軟件製作簡單盒版 • 瞭解輸出大版校樣需知及方法 <p>2. 執行數碼拼大版及數碼打稿工作</p> <ul style="list-style-type: none"> • 使用軟件執行散件、書版、盒版拼大版工作 • 運用 ICC 色彩管理來處理數碼打稿的輸出 <p>3. 展示專業能力及態度</p> <ul style="list-style-type: none"> • 在執行拼大版工作時，能夠配合其他工序的要求，使生產流程順暢；在運用 ICC 色彩管理來處理數碼打稿時，能夠達到相關的國際色彩標準。
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 在所屬印前部門，能夠使用軟件執行散件、書版、盒版拼大版的工作；及 • 能夠運用色彩管理技術，處理數碼打稿工作
備註	此能力單元之學分值：假設學員已擁有數碼檔案輸出的知識。