

印刷及出版業 《能力標準說明》 能力單元

「印刷技術」職能範疇

名稱	執行印刷生產標準化
編號	111043L3
應用範圍	於所屬印前、印刷或印後生產部門，根據公司既定的印刷生產標準化工作要求，執行相關的印刷生產標準化工作
級別	3
學分	6
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 瞭解印刷生產標準化之應用</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 認識國際通用及認可的印刷標準，包括但不限於：ISO 12647、ISO 15339、ISO 15311 ● 認識國際常見的印刷色彩標準化認證，包括但不限於：G7、C9、PSO、PSD ● 瞭解印刷生產標準化的工作流程和執行 ● 瞭解印刷生產標準作業程序 (Standard Operating Procedure, SOP) 的理念及重要性 ● 瞭解印刷生產標準化的相關設備的要求和應用 ● 瞭解解決相關生產質素出現差異問題的方法 ● 瞭解維護相關生產設備穩定性的方法 <p>2. 根據相關的印刷生產標準作業程序(Standard Operating Procedure, SOP)·執行印刷生產標準化的工作</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 執行相關印刷生產標準化的工作 ● 維護相關生產設備的穩定性 ● 協助解決生產質素出現的問題 <p>3. 展示專業能力及態度</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 根據公司既定的相關印刷生產標準作業程序 (Standard Operating Procedure, SOP)·嚴格執行印刷生產標準化工作，確保達到相關的國際印刷標準化認證要求
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 於所屬印前、印刷或印後生產部門，根據公司既定的相關印刷生產標準作業程序 (Standard Operating Procedure, SOP)·能夠執行相關印刷生產標準化的工作； ● 能夠維護相關生產設備的穩定性；及 ● 能夠協助解決生產質素出現的問題
備註	此能力單元之學分値：假設學員已擁有相關工作的印刷生產流程基本知識