

印刷及出版業 《能力標準說明》 能力單元

「印刷技術」職能範疇

名稱	制訂合乎國際印刷標準的印刷機校正程序
編號	106260L5
應用範圍	於印刷部門，調校印刷機的墨量及壓力等，並使用測試印張和色譜儀，令到印刷紙張幅面的印刷表現穩定及實色盡量接近標準Lab數值。利用校正印刷機的標準程序，與印前部門協調電腦到版輸出機的同步校正程序。微調印刷機以達到標準要求，保持及維繫印刷機穩定性。
級別	5
學分	6 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 掌握印刷機校正程序所使用的必要理論，當中包括線性補償、網點擴大補償、階調增值(網點增值)TVI、灰平衡、中性灰、CIE Lab色彩模型、中性色印刷密度曲線NPDC、標準紙張分類。 <ul style="list-style-type: none"> • 瞭解電腦到版輸出機在達到印刷機校正的角色及要求。 2. 掌握印刷機校正程序的工作次序及要求，達到ISO相關認證體系的最少一套要求。使用分光光度儀及相關分析圖表軟件進行印刷機微調工作。 3. 利用以上的能力，實行印刷機校正程序，分析可能出現的異常情況並且排解困難。
評核指引	<p>此能力單元的綜合要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 能夠從理論上解釋整個印刷機校正程序的規劃，其中每一個步驟的功能，以及校正後印刷機的表現特性。 • 能夠在印刷機实操或透過比色分析軟件的操作處理，完成達到印刷機校正的標準。
備註	