

印刷及出版業 《能力標準說明》 能力單元

「印刷技術」職能範疇

名稱	認識基本印刷稿樣檢視
編號	106255L1
應用範圍	於平版印刷部門，協助調較印刷機的水墨平衡，令印張顏色達至接近原稿或樣張等工作。
級別	1
學分	3 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 認識鑑別印張質量的方法，以符合與原稿要求的標準 <ul style="list-style-type: none"> • 認識主要打樣出稿的製作方法及用途 • 清楚印刷品的質量要求和檢視方法 • 認識打稿樣張的標準數據如何設定 • 明白檢視印刷品墨色的方法 • 正確使用密度計 • 認識正確調較墨量的方法 • 認識屏幕軟打稿之檢查方法 2. 根據以上的知識，能夠識別印刷樣張與打稿樣張的顏色差距，並使用工具檢查印張與打稿樣張的質量差距。 3. 在指導下，能夠協助調較水墨平衡，令印張顏色達至接近原稿或樣張的效果。
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 能夠在指導下，協助調較水墨平衡，令印張顏色達至接近原稿或樣張的效果
備註	此能力單元適用於一般印刷業從業員。