

印刷及出版業 《能力標準說明》 能力單元

「營運管理」職能範疇

名稱	瞭解印刷標準的各樣優點和效果
編號	106241L5
應用範圍	於印刷企業內，瞭解印刷已經超越操作技巧、固有經驗和主觀判定的營運模式，而達到透過標準化去規範材料、環境和器材，溝通標準化的共同知識，及依據標準控制流程。以印刷標準化的參數才作出客觀品質判斷，從消費者、客戶、印刷企業內部人員都能以相同的準則標示和量度品質要求。
級別	5
學分	3 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 瞭解印刷標準化的目的 <ul style="list-style-type: none"> ● 瞭解印刷標準化其中的規範化目的，例如油墨的色相、紙張的地色、環境的光源、印刷機的表現等。 ● 瞭解印刷標準化其中的系統化目的，例如系統化知識的學習和溝通、以電腦自動化重覆的工作。 ● 瞭解印刷標準化其中數據化的目的，例如各個流程階段的品質量度、確保相同數據的投入能得到相同的產出。 2. 利用以上的能力，瞭解印刷標準化的各樣優點和效果，以及如何應用在企業內。 3. 懂得如何在印刷企業透過標準化獲得最大的效益。
評核指引	<p>此能力單元的綜合要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 能夠從各樣不同印刷標準中，分辨出規範化、系統化和數據化的元素。 ● 能夠在各種元素中，參照所能為印刷企業所帶來的得益。
備註	