

## 印刷及出版業 《能力標準說明》 能力單元

### 「品質管理」職能範疇

名稱	瞭解印刷品質控制及管理的方法
編號	106279L3
應用範圍	於印刷品質控制部或生產部，運用印刷品品質控制工具，協助制訂印刷品的質量標準、執行控制品質的工作及解決生產過程中的品質問題等工作。
級別	3
學分	6 ( 僅供參考 )
能力	<p>表現要求</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 瞭解印刷部門品質管理系統的運作方式 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 瞭解印刷品品質控制的方法和標準</li> <li>• 瞭解印刷品品質管理系統的運作方式</li> <li>• 認識主要印刷物料，例如：紙張、油墨等品質鑑定的國際標準及驗證方法</li> <li>• 掌握運用印刷品品質控制工具，例如：灰尺、色標、十字、切線、脊碼等，及量度工具，例如：放大鏡、厚度計、密度計等</li> <li>• 瞭解主要買家對印刷品的質量要求</li> <li>• 掌握檢測牛皮紙及瓦坑紙之保護產品的能力</li> </ul> </li> <li>2. 根據以上的知識，能夠在印刷部門協助品質管理工作，以達到訂單要求的品質標準 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 有效運用印刷品品質控制工具，保持印刷品的品質穩定，並且能夠解決生產過程中衍生出來的質量問題</li> <li>• 能夠在印刷瓦坑箱前，運用合適之測試儀器預先測試牛皮紙及瓦坑紙的盛載及保護產品的能力，是否達至國際準。</li> <li>• 在生產瓦坑箱的過程中，運用合適之測試儀器檢查瓦坑箱保護印刷品之能力是否達至國際標準</li> </ul> </li> <li>3. 能夠按照企業既定的品質控制標準，根據買家對印刷品的質素要求，協助制訂品質管理的運作方式，並跟進隨後的工作成效</li> </ol>
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 能夠按印刷品既定的品質要求，協助制訂及執行品質標準及控制的方法，並協助解決生產過程中的品質問題。</li> </ul>
備註	此能力單元之學分值假設學員已擁有印刷品品質管理知識。