

印刷及出版業能力標準說明

能力單元

1. 名稱	車隊管理
2. 編號	PPPULO302A
3. 級別	3
4. 學分	6
5. 能力	<p style="text-align: center;"><u>表現要求</u></p> <p>5.1 瞭解車隊的編更安排 ◆ 瞭解車隊的行走路線和行走時間作為集中編更的安排</p> <p>5.2 掌握車隊經常性開支的情況 ◆ 掌握車隊的燃料消耗、保險和車輛維修管理</p> <p>5.3 掌握車隊提存出版物的進出記錄 ◆ 掌握出版物的流動情況</p> <p>5.4 執行車隊管理工作 ◆ 按出版物的流動情況，在符合成本效益的原則下，編排公司車隊的運作，並整理車隊提存出版物的進出記錄</p>
6. 應用範圍	於運輸部，按出版物的流動情況及符合成本效益的原則下，編排公司車隊的運作，並整理車隊提存出版物的進出記錄等工作。
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠編排車隊的運作，管理車隊經常性開支及車隊提存出版物的進出紀錄。</p>

8. 備註

此能力單元適用於一般出版業車隊管理從業員。