

印刷及出版業能力標準說明

能力單元

| | |
|---------|---|
| 1. 名稱 | 掌握印刷企業的危機處理技巧 |
| 2. 編號 | PPPROM607A |
| 3. 級別 | 6 |
| 4. 學分 | 15 |
| 5. 能力 | <p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>5.1 瞭解危機處理的原則及方法</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 瞭解危機處理的原則 ◆ 探討危機處理的方法 ◆ 計算危機處理的成本 <p>5.2 制訂印刷企業危機處理系統</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 估計危機帶來給公司的損失 ◆ 計算處理危機的成本 ◆ 掌握平衡危機帶來給公司的損失及處理危機的成本，為公司帶來最低的損失 ◆ 能夠靈活運用資源解決公司面對的危機 ◆ 制訂印刷企業有效的危機處理系統 ◆ 掌握轉『危』為『機』的機遇 |
| 6. 應用範圍 | 於印刷企業，管理層制訂印刷企業有效的危機處理系統及策略等工作。 |
| 7. 評核指引 | <p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠根據公司的特點，制訂印刷企業有效的危機處理系統及策略。</p> |
| 8. 備註 | 此能力單元之學分值假設學員已擁有印刷企業營運管理知識。 |