

印刷及出版業能力標準說明

能力單元

1. 名稱	瞭解互聯網
2. 編號	PPPRIT302A
3. 級別	3
4. 學分	6
5. 能力	<p style="text-align: center;"><u>表現要求</u></p> <p>5.1 運用互聯網技術收發印刷檔案</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 認識互聯網服務及應用工具 ◆ 運用基本互聯網工具轉送及接收印刷檔案 <p>5.2 瞭解網站可提供之服務</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 認識網站可提供客戶使用互聯網登記印刷要求 ◆ 明白網站可提供客戶轉送印刷文件及檢查檔案 ◆ 清楚網站可提供客戶瞭解印刷流程狀況 ◆ 網站可提供客戶遠端核對印刷稿件功能 <p>5.3 運用網站的技術建立印刷企業網站</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 認識印刷企業網站提供給客戶的服務平台 ◆ 運用網站技術建立印刷企業內聯網 ◆ 運用內聯網聯繫企業資源及控制印刷生產

	<p>5.4 提供客戶服務平台</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 運用互聯網的知識，協助支援用戶使用互聯網及內聯網服務。包括客戶登記印刷要求、轉送及接收印刷檔案、檢查檔案及遠端核對印刷稿件工作
6. 應用範圍	於印刷企業的資訊科技部，運用互聯網的知識，協助支援用戶服務平台等工作。
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠運用互聯網的知識，協助支援用戶服務平台。</p>
8. 備註	此能力單元之學分值假設學員已擁有基本互聯網知識。