

印刷及出版業能力標準說明

能力單元

1. 名稱	瞭解電腦掃描及影像輸入之技術
2. 編號	PPPRPE307A
3. 級別	3
4. 學分	6
5. 能力	<p style="text-align: center;"><u>表現要求</u></p> <p>5.1 瞭解影像掃描的種類及原理</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 瞭解掃描器的分類、感應技術及應用 ◆ 清楚滾筒電腦掃描的基本操作 ◆ 理解光深位、密度及階調分佈圖的進階處理技巧 <p>5.2 運用影像掃描進行影像輸入</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 運用彩度及分色色彩控制技巧 ◆ 使用色調分色曲線的技巧 ◆ 運用顏色修改工具進行修色工作 ◆ 應用圖像銳利化控制影像質素 ◆ 懂得修正原稿偏色及過度曝光 ◆ 瞭解數碼影像修改的重點及技巧
6. 應用範圍	於印前部門，按照既定的要求使用影像掃描機，進行影像掃描等工作。
7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： (i) 能夠按既定的要求，執行影像掃描等工作。
8. 備註	此能力單元之學分值假設學員已擁有電腦掃描及影像輸入的基本知識。