

印刷及出版業能力標準說明  
能力單元

1. 名稱	掌握印刷生產流程計劃及管理之技巧
2. 編號	PPPROM404A
3. 級別	4
4. 學分	9
5. 能力	<p style="text-align: center;"><u>表現要求</u></p> <p>5.1 瞭解印刷生產管理方法以達至高效率的生產</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 瞭解有效的印刷生產計劃方法</li> <li>◆ 執行既定的印刷生產計劃</li> <li>◆ 解決執行印刷生產計劃出現的問題</li> </ul> <p>5.2 執行廠房及印刷器械的維修及保養計劃</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 就印刷各部門內的工作範疇，執行有效的廠房及印刷器械的維修及保養計劃</li> </ul> <p>5.3 執行運作及安全守則、指引及標準</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 就印刷各部門內的工作範疇，執行運作及安全守則、指引及標準</li> </ul> <p>5.4 瞭解印刷新科技的趨勢及發展</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 清楚印刷的趨勢及發展</li> <li>◆ 發掘印刷新物料的應用</li> <li>◆ 瞭解印刷新硬件及軟件的應用</li> <li>◆ 清楚數碼印刷的新趨勢及發展</li> <li>◆ 瞭解數碼印刷融合管理的新趨勢及發展</li> </ul>

6. 應用範圍	於印刷生產部，執行生產、廠房及印刷器械的維修及保養計劃，並按部門的運作安全守則、指引及標準，控制及管理印刷生產流程等工作。
7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： (i) 能夠執行生產、廠房及印刷器械的維修及保養計劃，並按部門的運作安全守則、指引及標準，控制及管理印刷生產流程。
8. 備註	此能力單元之學分值假設學員已擁有印刷生產管理的知識。