

印刷及出版業能力標準說明
能力單元

1. 名稱	瞭解印刷生產程序控制之技巧
2. 編號	PPPROM303A
3. 級別	3
4. 學分	12
5. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>5.1 認識 CIP4 (Integration of Processes in Prepress, Press and Postpress) / JDF (Job Definition Format)流程</p> <p style="margin-left: 20px;">◆ 認識 CIP4 / JDF 的工作流程</p> <p>5.2 掌握印刷企業的電子資訊管理系統進行安排生產計劃、分派工程、成本核算、編印統計報表</p> <p style="margin-left: 20px;">◆ 運用印刷企業的電子資訊管理系統進行安排生產計劃、分派工程、成本核算及編印統計報表</p>
6. 應用範圍	於印刷企業，運用印刷企業的電子資訊管理系統，協助進行安排生產計劃、分派工程、成本核算及編印統計報表等工作。
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠運用印刷企業的電子資訊管理系統協助執行安排生產計劃、分派工程、成本核算及編印統計報表。</p>

8. 備註	此能力單元之學分值假設學員已擁有印刷生產流程的一般知識。
-------	------------------------------