

## 印刷及出版業能力標準說明

## 能力單元

1. 名稱	掌握數碼色彩管理的應用
2. 編號	PPPRCO401A
3. 級別	4
4. 學分	12
5. 能力	<p style="text-align: center;"><u>表現要求</u></p> <p>5.1 掌握色彩形成的原理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 建立正確的觀色環境</li> <li>◆ 在適當時運用量色儀器作色彩的鑑定</li> <li>◆ 與顧客在色彩上作有效的溝通</li> <li>◆ 有效運用電腦中主要色彩定義</li> <li>◆ 靈活運用各標準色度系統</li> </ul> <p>5.2 掌握色彩的數學模型及轉換模式</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 利用數學方法在不同色域空間進行換算</li> <li>◆ 運用數字來表示顏色的誤差</li> <li>◆ 運用多種色域空間進行主要色彩修正</li> <li>◆ 理解影像特性及輸出要求，正確選擇適當色彩轉換模式</li> </ul> <p>5.3 掌握校正器材色彩的方法</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 理解色彩管理軟件的使用進行螢幕校正及評估其優劣</li> <li>◆ 掌握色彩管理系統製作器材顏色特性檔並利用數字表示兩者的誤差</li> <li>◆ 使用色彩管理軟件修改已設立之顏色特性檔作特別顏色的要求</li> <li>◆ 理解印刷機的特性製作配合印刷機的色彩控制檔</li> </ul>

	<p>5.4 掌握器材特性檔在印前軟件的運用及表現技巧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 掌握主要色彩管理軟件的特殊功能，正確地選擇適當的組件配合作色彩修正</li> <li>◆ 能夠在多種電腦排版軟件作出正確的色彩設定</li> <li>◆ 明瞭及利用各電腦排版軟件對色彩的管理及發揮其特性</li> <li>◆ 正確使用軟件中的顏色特性檔及轉換特性檔的色彩之技巧</li> </ul> <p>5.5 掌握數碼打稿的色彩應用技術</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 調整輸出器材的線性化</li> <li>◆ 分辨主要數碼打稿系統的特點及限制</li> <li>◆ 使用適合的色彩管理系統在多種輸出系統進行專業數碼打樣並能作出誤差的修正</li> <li>◆ 適當地使用連續色調打稿及真網點打稿</li> <li>◆ 瞭解市場上最新的網點應用及其動向以便及早對技術的掌握配合最新發展</li> </ul>
6. 應用範圍	於印刷生產部，運用色彩管理的軟、硬件，執行有關管理色彩等工作。
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能夠按色彩理論及其複製原理，運用色彩管理的軟、硬件，執行色彩管理。</p>
8. 備註	此能力單元之學分值假設學員已擁有印刷色彩管理的知識。