

## 印刷及出版業能力標準說明

## 能力單元

1. 名稱	認識基本色彩實務
2. 編號	PPPRCO101A
3. 級別	1
4. 學分	12
5. 能力	<p style="text-align: center;"><u>表現要求</u></p> <p>5.1 認識基本的色彩複製原理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識顏色的結構及其物理性</li> <li>◆ 明白顏色的物理性</li> </ul> <p>5.2 認識色彩在印前軟件的運用及表現方法</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識印前軟件表達顏色的方法</li> <li>◆ 理解在軟件上使用顏色配合印刷用途的技巧</li> </ul> <p>5.3 認識色彩在印刷過程的複製效果</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 識別在印刷品上表現色彩及層次的原理</li> <li>◆ 明白在印刷品上表現色彩及層次的方法</li> </ul> <p>5.4 協助進行有關處理色彩的工作</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 按基本的色彩複製原理、色彩在印前軟件的運用及表現方法，在指導下協助進行有關處理色彩的工作</li> </ul>
6. 應用範圍	於印刷生產部，在指導下，利用色彩管理的儀器，協助進行有關處理色彩等工作。

7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： (i) 能夠按基本的色彩原理，在指導下協助進行有關處理色彩等工作。
8. 備註	此能力單元適用於一般印刷業從業員。