

## 物業管理業 《能力標準說明》 能力單元

### 「物業環境管理」職能範疇

名稱	執行停車場及私家路管制工作
編號	110438L2
應用範圍	一般物業停車場及私家路工作，適用於執行停車場及私家路的管制工作
級別	2
學分	1
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 理解停車場及私家路規則</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 理解停車場及私家路範圍、使用守則及違規的處理方法</li> </ul> <p>2. 執行停車場及私家路管制</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 能夠按既定指引及程序，執行停車場及私家路的使用守則，防止違例泊車、阻塞通道、吸煙、汽車引擎空轉及其他違反規則情況</li> <li>• 能夠按上級指示有條理及正確地執行鎖車步驟，例如發出通知/通告、聯絡車主、正確地使用扣押車輛裝置、拍照/影片存檔等</li> <li>• 能夠因應情況協助管制物業範圍內私家路上車輛的停泊和流量，對駕駛者作出清晰明確的指示</li> <li>• 能夠巡查停車及私家路時，檢查路牌或指示牌、燈光照明、路面界線或方向指示、路面狀況及其他設備裝置是否完好無誤，並能向上級匯報任何缺失情況</li> <li>• 能夠按上級指示協助處理停車場或私家路的突發事故，例如汽車拋錨、車輛碰撞、失竊、撞壞設施等</li> <li>• 能夠按上級指示協助勸喻在物業範圍內擺賣的小販或未經許可進行宣傳推廣的人士離開</li> </ul>
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 認夠理解停車場及私家路範圍、使用守則及違規的處理方法；及</li> <li>• 能夠按既定指引及程序，執行停車場及私家路的使用守則，管制車輛停泊或汽車流量，能夠正確地執行鎖車步驟，能夠按上級指示協助處理停車場或私家路的突發事故。</li> </ul>
備註	