

## 物業管理業 《能力標準說明》 能力單元

### 「物業環境管理」職能範疇

名稱	統籌整體環境整潔及風險管理工作
編號	110431L5
應用範圍	建築物環境整潔工作，適用於統籌整體建築物環境整潔及風險管理工作
級別	5
學分	3
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 精通法例、程序及質素標準</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 精通建築物環境整潔、家居固體廢物、建築廢料、廢物回收、衛生防護或防治蟲鼠等相關法例要求及指引</li> <li>● 精通上述項目的工作程序及質素標準</li> </ul> <p>2. 統籌整體建築物環境整潔及風險管理工作</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 能夠按法例及要求撰寫完善的物業環境整潔及衛生防護的工作指引</li> <li>● 能夠確保管業範圍內環境衛生、廢物處置、防治蟲鼠及傳染病防護工作均遵照有關法例，得到有效管制及改善</li> <li>● 能夠甄選及聘用合適清潔、滅蟲公司、廢物回收承辦商，確保承辦商服務符合法例及質素標準</li> <li>● 能夠規劃及籌辦推廣環境整潔及衛生防護的宣傳或活動</li> <li>● 能夠評估物業的環境衛生風險，制訂預防措施及應變措施</li> <li>● 能夠統籌相關人手安排、物資、器材及技術配合，以應付日常及突發的環境衛生事故</li> <li>● 能夠檢討整體環境整潔及衛生防護工作的執行成效，並作出改善</li> </ul>
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 能夠精通建築物環境整潔、衛生防護等相關法例要求及指引，精通相關的工作程序及質素標準；</li> <li>● 能夠確保管業範圍內環境衛生及傳染病防護工作均遵照有關法例，得到有效管制及改善；及</li> <li>● 能夠準確評估物業的環境衛生風險，制訂預防措施及應變措施，能夠檢討整體環境整潔及衛生防護工作的執行成效，並作出改善。</li> </ul>
備註	