

製造科技業 《能力標準說明》 能力單元

「財務管理」職能範疇

名稱	撰寫製造業財務及審計報告
編號	106596L5
應用範圍	此能力單元適用於各製造科技業的企業之財務 / 會計部門，具此能力者，能夠採用正確的報告格式，安排撰寫製造業財務及審計報告，包括財務報表、機構內部審計報告、風險與回報分析報告及財務預算報告等
級別	5
學分	6 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 瞭解撰寫製造業財務及審計報告的相關知識 <ul style="list-style-type: none"> • 認識常用製造技術詞彙及專有名詞 • 了解製造業財務報告的內容重點、目的及所需的資料 • 了解製造業財務報告的格式 • 了解財務管理概念 2. 撰寫製造業財務報告 <ul style="list-style-type: none"> • 能配合企業資源，收集及審視相關財務資料，安排財務及審計報告的撰寫 • 能採用正確的報告格式，撰寫各類製造業財務報告，如財務報表、機構內部審計報告、風險與回報分析報告，以及財務預算報告等 • 能運用圖表加強及豐富各類報告的內容，如條形圖、直方圖、餅分圖、圓形統計圖及流程圖等 3. 撰寫製造業財務及審計報告的專業處理 <ul style="list-style-type: none"> • 確保所提供的財務資料/數據是準確無誤 • 防止任何透過財務及審計報告作濫權或舞弊的行為
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 能配合企業資源，收集及審視相關財務資料，安排財務及審計報告的撰寫，並確保財務資料/數據是準確無誤
備註	