

物流業 《 能力標準說明 》 能力單元

「營運管理」職能範疇

名稱	協調企業資源
編號	LOSAOM402B
應用範圍	此能力單元適用於物流服務供應商。從業員應能應用企業資源的知識去協調企業資源，以確保工作活動有足夠資源。
級別	4
學分	3（僅供參考）
能力	<p>表現要求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 瞭解資源管理的知識 <ul style="list-style-type: none"> • 資源管理的相關原則 • 與物流相關行業的業務運作 • 公司的方針及原則 2. 決定所需資源 <ul style="list-style-type: none"> • 參考運營和業務計劃以及要求，決定所需資源 • 將所需資源的成本控制在預算限額內 • 以適當的方式、格式及架構，就所需資源提出建議 3. 補充及分配資源 <ul style="list-style-type: none"> • 參考既定資源要求補充資源 • 按照服務合約確保資源的質量及數量 • 迅速分配資源，以協助工作小組達成目標 • 利用適當的人際溝通技巧，向個別人士及團隊諮詢資源分配安排 4. 有效監控資源運用 <ul style="list-style-type: none"> • 按實際成本及盈餘監控資源規劃的效益 • 監控資源運用，以便定期彙報業務及運營計劃 • 諮詢相關人士，以找出資源規劃需要改善的地方 • 保存有關設備及資源採購的紀錄
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 能夠檢視企業資源的知識以決定所需資源 • 能夠參考預定資源要求，採購並分配資源 • 能夠監控資源，確保其能被有效運用 • 能夠保存所需資源的紀錄
備註	