

**物流業 《 能力標準說明 》 能力單元**

「 物流方案規劃及設計 」 職能範疇

名稱	進行後勤支援的分析活動
編號	LOSAPD406B
應用範圍	此能力單元適用於物流服務供應商。從業員應能自行作出判斷及決定，以執行後勤支援分析活動。
級別	4
學分	6 ( 僅供參考 )
能力	<p>表現要求</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 瞭解後勤支援的知識 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 公司方針及程序</li> <li>• 後勤支援原則</li> <li>• 與物流相關行業的業務運作</li> <li>• 用於找出、發展後勤支援及系統要求的相關分析技術和方法，以平衡表現及成本</li> </ul> </li> <li>2. 準備進行後勤支援分析 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 參考機構策略(例如：減少浪費及考慮產品生命週期的成本效益)找出物料及系統的需要和功能，並諮詢利益相關者的意見</li> <li>• 通過協商與利益相關者發展有效關係</li> <li>• 分析並決定可能影響後勤支援分析工作的條例、機構方針及程序</li> <li>• 找出並取得相關後勤支援分析的信息來源</li> <li>• 參考標準程序(例如：通過群發電子郵件通知員工有關分析結果，及所建議的行動計劃)與負責後勤支援分析的人士溝通</li> </ul> </li> <li>3. 進行後勤支援分析 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 使用適當的分析方法和技術，找出並制定相關後勤支援活動</li> <li>• 參考後勤支援計劃及可用資源，給後勤支援分析活動分配資源</li> <li>• 在資源限制內，進行並完成後勤支援分析活動</li> <li>• 找出、界定、限定及量化後勤要求，以平衡表現及成本</li> <li>• 按照後勤要求執行、監控並修訂後勤支援分析活動</li> <li>• 向利益相關者彙報後勤支援分析表現</li> </ul> </li> <li>4. 檢討後勤要求 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 定期掃描經營環境，以找出業務運營的變化</li> <li>• 定期進行後勤支援分析，提供全面方法分析、界定並決定物流要求，平衡表現與成本，以優化整體後勤支援系統</li> </ul> </li> </ol>
評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 能夠檢視及分析相關數據及信息管理流程</li> <li>• 能夠採用適當的技術/工具，進行後勤支援分析</li> <li>• 能夠應用綜合後勤支援知識以協助執行工作及解決問題</li> <li>• 能夠使用後勤支援分析檢討後勤要求</li> </ul>

物流業 《 能力標準說明 》 能力單元

「 物流方案規劃及設計 」 職能範疇

備註	
----	--