

物流業 《 能力標準說明 》 能力單元

「營運管理」職能範疇

名稱	掌握及應用海運操作基礎知識、集裝箱應用與不同貨物集運方式
編號	LOSAOM201B
應用範圍	此能力單元適用於所有公估(公證)行工作的人員。具此能力者，能夠使用基本海運運輸的行業用語、代碼及縮寫，以及掌握應用集裝箱基本知識，並應用於有關集裝箱的運輸事宜。
級別	2
學分	6 (僅供參考)
能力	<p>表現要求</p> <p>1. 掌握基本海運知識</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 掌握基本海運知識，包括： <ul style="list-style-type: none"> ○ 一般海運運作知識及流程 ○ 船舶重量及容積、吃水 ○ 不同路線、區域及船舶特點 ○ 不同貨品的特點 ○ 不同客戶的要求 ○ 貨運量季節性和時段性的特點 ○ 雜散貨物及集裝箱的處理 ● 裝卸貨物公司、船公司及其代理處理集裝箱和貨物時的責任 ● 不同種類船舶及載具(Unit load device)的特點及限制 ● 操作流程與資源調配評估 ● 出發地、中轉地及目的地的運作 ● 基本船上操作(包括機械操作和各工種之人手分配) ● 中流作業、裝卸公司和承運人及其代理在承運危險品時的責任 ● 危險品的一般起卸程序、檢視程序、文件及特殊情況安排 ● 集裝箱和貨物的一般起卸程序、檢視程序、文件及特殊情況安排 <p>2. 認識集裝箱基本知識</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 單位裝載(Unit load)概念 ● 標準化貨物裝載的優點 ● 集裝箱的不同種類及用途 ● 不同集裝箱的規格及結構 ● 不同集裝箱的體積、容積、大小、外部及內部的尺寸 ● 不同集裝箱的淨重、最高載重及承受壓力 ● 不同集裝箱的標示、編號及其意義 ● 各種集裝箱的操作、基本起卸方式、起卸工具、限制及注意事項 ● 集裝箱裝運與貨物的配合 <p>3. 應用集裝箱基本知識</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 應用集裝箱基本知識與同事、主管及客戶作出有效溝通，例如：接收和傳遞資料 ● 在處理集裝箱時，能辨認集裝箱的標誌、標示、編碼及資料，以確定與文件所述相符 ● 能準確地辨識各類與海運或貨運有關的文件

物流業 《能力標準說明》 能力單元

「營運管理」職能範疇

評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： <ul style="list-style-type: none">• 能掌握基本海運知識、瞭解相關的行業用語、代碼及縮寫• 能夠準確地檢查貨物所附資料是否齊全，符合標準及付運要求• 能夠與行業從業員或客戶進行有效的溝通、例如：接收和傳遞資料• 能辨識不同種類集裝箱，明白所附資料、和瞭解不同種類集裝箱裝載貨物的限制及起卸安排
備註	