

物流業能力標準說明
能力單元

1. 名稱	籌劃倉庫物料流程
2. 編號	LOCUPD503A
3. 應用範圍	本能力單元適用於物流服務供應商。從業員應能籌劃倉庫物料流程。
4. 級別	5
5. 學分	6 (僅供參考)
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 擁有物料流程的知識</p> <ul style="list-style-type: none"> • 認識物料流程分析及物料要求規劃 • 瞭解與物流相關行業的倉庫操作 • 瞭解公司方針及程序 <p>6.2 準備籌劃物料流程</p> <ul style="list-style-type: none"> • 找出所涉及的物料流程並徵詢利益相關者的意見 • 找出並分析可能影響物料流程的工作程序及方針 • 找出並取得與物料流程相關的資料渠道 <p>6.2.2 進行物料流程分析</p> <ul style="list-style-type: none"> • 選擇適當工具（例如:物料需求規劃）規劃最佳庫存水平，根據客戶的生產進度規劃採購及配送日程表，規劃現有存貨、交貨時間、銷售訂單數量和到期日、購買訂單數量和到期日期、批量策略以及安全庫存的要求等 • 以現有資源進行並完成物料流程分析 • 決定倉庫操作的物料流程計劃 • 執行、監控並修訂物料流程作業 • 按照物料流程計劃為物料流程分配資源 <p>6.2.3 報告物料流程</p> <ul style="list-style-type: none"> • 彙報倉庫物料流程的績效 • 以書面形式記錄物料流程的分析及規劃過程 <p>6.3 進行檢討</p> <ul style="list-style-type: none"> • 定期檢討物料流程的績效，以確保系統及設備在整個使用週期間，能保持正常運作 • 提出改善建議
7. 評核指引	<p>本能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 能夠應用物料要求規劃的知識 • 能夠進行物料流程分析
8. 備註	