

物流業能力標準說明
能力單元

1. 名稱	執行庫存品控制程序
2. 編號	LOCUCT210A
3. 應用範圍	本能力單元適用於物流服務供應商。從業員應能應用存貨管理的基本知識，執行庫存品控制程序；並能按照相關操作程序、存貨管理方針和程序，以及安全指引，執行所有作業。
4. 級別	2
5. 學分	3 (僅供參考)
6. 能力	<p style="text-align: center;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識庫存品控制</p> <ul style="list-style-type: none"> • 擁有存貨管理及庫存品控制的基本知識 • 瞭解公司的存貨方針及程序 • 瞭解相關監管規定，包括：安全規則及處理和移動不同貨物類別的工作慣例 <p>6.2.1 接收和處理入來的貨物</p> <ul style="list-style-type: none"> • 保養及整理貨物接收區 • 應用處理設備及工具取出貨物 • 拆除及處置包裝物料 • 根據送貨提單及採購訂單，檢查和驗證入來的貨物 • 檢查並記錄收貨，以防出現變動、差異、破損及質量欠佳 • 在需要時應用代碼標籤 • 為出、入貨品分配儲存位置 <p>6.2.2 庫存流轉</p> <ul style="list-style-type: none"> • 執行庫存流轉 • 彙報庫存代碼及檢查程序 • 安排貨物入倉 • 保持吊重、移動及運載安全 <p>6.2.3 保持庫存量</p> <ul style="list-style-type: none"> • 將庫存量記錄於庫存系統 • 指出庫存量的任何差異 • 執行貨物清點 • 更新庫存系統的庫存量 <p>6.2.4 發送外出的貨物</p> <ul style="list-style-type: none"> • 向客戶收取發送貨單 • 按送貨單檢查庫存品 • 如遇庫存品數量不足時，聯絡客戶作出跟進安排 • 將庫存品發送至適當地區或部門 • 完成所需的文件
7. 評核指引	<p>本能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 能夠應用存貨方針及程序控制庫存品 • 能夠應用安全工作慣例處理及運送庫存品 • 能夠處理庫存品，並根據製造商指示使用設備 • 能夠接收並處理入貨，以及發送外出貨物 • 能夠執行庫存流轉
8. 備註	