

**物流業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	安排貨物運輸
2. 編號	LOCUPD303A
3. 應用範圍	本能力單元適用於物流服務供應商。從業員應能參考貨運要求安排貨運。
4. 級別	3
5. 學分	3 (僅供參考)
6. 能力	<p style="text-align: center;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 認識貨運原則及程序</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 認識運送前的原則及程序，或貨物裝運排安</li> <li>● 瞭解相關貨運標準、守則及監管規定</li> <li>● 瞭解工場方針及程序</li> </ul> <p>6.2.1 計劃運輸操作</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 應用產品知識及工場程序以分析運輸流程</li> <li>● 找出有關貨運的本地及國際標準、守則、程序及監管要求</li> <li>● 辨認資源（例如：處理設備、員工能力、貯存區、貨物裝卸設備及車輛）配對任務</li> <li>● 計劃工作流程以符合運輸日程表</li> <li>● 參考貨物類型、客戶要求及送貨時間以決定所需運輸類型</li> <li>● 在適當的情況下，選用多式聯運</li> <li>● 從各種交通工具中選擇運送貨品的方式</li> </ul> <p>6.2.2 安排貨運</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 分配監督人手、設備及臨時貯存區（如適用）</li> <li>● 固定貨物以免損害貨品</li> <li>● 為貨物找出並選擇適合的處理及運輸方法</li> <li>● 通知相關人士有關工作要求及時間表</li> <li>● 監控工作流程以確保能良好保養資源</li> <li>● 留意貨物不符的情況，並採取行動</li> </ul> <p>6.2.3 完成文件流程</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 執行監督流程以追蹤貨物的動向</li> <li>● 通知適當人士以符合彙報及工場要求</li> <li>● 完成工作文件並將文件存檔/儲存</li> </ul>
7. 評核指引	<p>本能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 能夠規劃運輸操作</li> <li>● 能夠安排貨運</li> <li>● 能夠完成文件流程</li> </ul>
8. 備註	