

物流業能力標準說明
能力單元

1. 名稱	制定物流業內相關單位電子訊息處理流程
2. 編號	LOCUEL409A
3. 應用範圍	本能力單元適用於物流服務供應商。從業員應能就業內相關單位之間在運送貨物的作業程序方面，優化相應所需的電子訊息流程。
4. 級別	4
5. 學分	6 (僅供參考)
6. 能力	<p style="text-align: center;">表現要求</p> <p>6.1 貨物運送作業訊息流程的基本知識及電子文件交換技術的優缺點</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 瞭解貨物運送作業時不同單位之間相關文件／訊息的流程，包括下列文件類別： <ul style="list-style-type: none"> ○ 採購及貨物相關文件（例如：採購訂單、發票等） ○ 安排托運程序文件（例如：提單、空運主／分運單等） ○ 本地運輸文件（例如：到貨通知、送貨指示、接收記錄等） ○ 檢查、保險及跟單信用證（例如：檢驗安排通知、保單等） ○ 本地貿易服務發票及付款文件（例如：付款指示、付款確認書等） ● 瞭解應用各類電子文件和技術的相關法律責任和風險 ● 瞭解物流業常用的電子文件／訊息交換標準、格式和技術的優缺點，例如 <ul style="list-style-type: none"> ○ 電子數據交換 ○ 可擴展標示語言(XML) ○ 數碼貿易運輸網絡等(DTTN) <p>6.2 制定相關單位之間的電子訊息處理流程</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 根據企業日常物流作業的情況，評估各類相關文件／訊息的電子化對公司整體業務上的影響 ● 根據評估的結論，分析各類文件／訊息的電子化需求及與現行的電子文件／訊息流程的關係 ● 根據各類文件／訊息的電子化需求，以及各相關商業夥伴的特定需求，評估各類電子文件／訊息流程方案的適用性，從而設計公司的電子文件／訊息處理流程 <p>6.3 檢討數據流的成效</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 檢討數據流的成效 ● 找出能影響相關單位之間數據流成效的因素 ● 提出能改善相關單位之間數據流成效及效率的建議
7. 評核指引	<p>本能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 根據公司的實際情況和各相關商業夥伴的特定要求，分析各類文件／訊息的電子化需求，設計相應的電子文件／訊息處理流程，提高物流作業和處理各類相關文件／訊息流程的效率 ● 能夠檢討數據流的成效
8. 備註	此能力單元參照物流業能力單元 LOCUEL404A