

**物流業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	執行貨物配送
2. 編號	LOCUCT208A
3. 應用範圍	本能力單元適用於物流服務供應商。從業員應能執行貨物配送的工作。
4. 級別	2
5. 學分 s	3 (僅供參考)
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 擁有貨物配送知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 認識貨物配送程序</li> <li>● 瞭解公司的方針及程序</li> <li>● 瞭解公司及相關監管當局對安全處理貨物的要求和規定</li> </ul> <p>6.2.1 準備配送貨物</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 辨認並從特定地點收集貨物</li> <li>● 將貨物按路線分類</li> <li>● 以將損壞風險減至最低的方法處理貨物</li> <li>● 識別特殊項目</li> <li>● 將貨物包妥整理，並按配送次序存放</li> <li>● 穩固貨物</li> </ul> <p>6.2.2 按特定路線配送貨物</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 遵守及應用既訂的程序指引（例如：檢查貨物數量、標記和狀況）進行配送</li> <li>● 按指定順序配送貨物，並在配送時保持貨物狀況良好</li> <li>● 按照協定的時間表完成配送</li> <li>● 固定貨物以將損壞、遺失及盜竊的風險減至最低</li> <li>● 配送需要特殊處理的貨物，並完成相關文件</li> <li>● 指出配送的潛在危險</li> </ul> <p>6.2.3 彙報配送活動</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 按照工作程序（例如：將細節記錄於送貨收據，以及向主管彙報）處理遺失或損壞負載品</li> <li>● 完成並檢查文件，確保正確無誤</li> </ul>
7. 評核指引	<p>本能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 能夠識別、收集及整理貨物</li> <li>● 能夠配送貨物並彙報配送活動</li> </ul>
8. 備註	