

**物流業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	協調車隊運作
2. 編號	LOCUPD305A
3. 應用範圍	本能力單元適用於物流服務供應商。從業員應能應用相關車隊管理知識協調控制車隊在倉儲、配送、運輸及安排貯存的操作。
4. 級別	3
5. 學分	3 (僅供參考)
6. 能力	<p style="text-align: right;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 擁有相關車隊管理知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 認識車隊管理原則</li> <li>● 瞭解運輸及與物流相關行業的業務運作</li> <li>● 瞭解公司的要求及相關監管規定</li> </ul> <p>6.2.1 協調車隊控制功能</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 參考收貨及交貨要求分配設備</li> <li>● 追蹤貨物流動，並找出任何與交／收時間表的偏差</li> <li>● 尋找機會改善車隊控制的物流操作，並為所作出的建議或執行所決定的措施採取適當行動</li> </ul> <p>6.2.2 為緊急應變作出準備</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 為偏離交收時間表及其他事故，應用適當的緊急應變措施</li> <li>● 找出、澄清並解決常規問題</li> </ul> <p>6.2.3 與客戶和司機溝通</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 與客戶及司機溝通，並適當回應對方的查詢</li> <li>● 在完成車隊管理任務後跟進並使用通信系統，通知客戶有關事宜</li> </ul> <p>6.2.4 協調操作任務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 進入並使用相關日程安排系統以處理貨物交付</li> <li>● 考慮關鍵交通因素（如：交通流量、隧道和橋樑的高度/寬度/長度與及重量限制）規劃並執行貨品交收時間表</li> </ul> <p>6.2.5 完成文件</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 記錄車隊管理信息</li> <li>● 發送、處理及完成處理文件</li> </ul>
7. 評核指引	<p>本能力單元的綜合成效要求為：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 能夠協調車隊的控制功能</li> <li>● 能夠找出車隊的控制問題</li> <li>● 能夠應用適當的緊急應變措施</li> <li>● 能夠應用相關日程安排系統，以規劃貨運</li> </ul>
8. 備註	