

物流業能力標準說明
能力單元

1. 名稱	發布行業相關資訊及業務報告
2. 編號	LOCUOM517A
3. 應用範圍	此能力單元適用於海運、空運及快遞的經營者。具此能力者，能夠代表公司，向公司內部及外界（包括政府部門、客戶、傳媒及商會等）發放與行業相關資訊、業務報告和公司發展策略，並確保有關資訊正確有效地發放。
4. 級別	5
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: center;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 瞭解行業相關資訊及業務報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 瞭解物流行業的業務經營情況及市場概況 ◆ 掌握公司整體業務發展，公司策略、方針及目標 ◆ 瞭解物流市場之推廣及銷售技巧等 ◆ 掌握基本公關技巧，如語言運用、選擇發布場合及渠道的要訣及回應問題的技巧 ◆ 掌握良好溝通技巧及態度 ◆ 瞭解業務報告的形式、內容及功能 <p>6.2 發布行業相關資訊及業務報告等資料</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 瞭解公司在行業的地位 ◆ 分析需要發布資料的類別、特性 ◆ 分析發布資料的目的及預期效果 ◆ 分析聽眾背景，如是否熟悉行業運作、是否有利益關係等 ◆ 分析發放渠道的特性，如報紙、網頁，並選取合適的渠道及方式 ◆ 按目標聽眾、渠道、發布的消息等特點，釐定發放的重點、編排、設計等 ◆ 撰寫行業相關資訊及業務報告的內容 ◆ 給予資訊接收者正確的訊息

7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： (i) 能撰寫行業相關資訊及業務報告的內容；及 (ii) 能選取有效的渠道，按照公司的政策，有效地發放行業相關資訊及業務報告。
8. 備註	