

物流業能力標準說明
能力單元

1. 名稱	擬備各營運環節檢察表
2. 編號	LOCUOM202A
3. 應用範圍	此能力單元適用於海運、空運及快遞公司。具此能力者，能為公司日常物流及貨運的主要活動及工序，擬備營運檢察表，使督導及記錄工作得以有效地進行。
4. 級別	2
5. 學分	3（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: center;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 擬備檢察表的基 本知識</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 瞭解檢察表的用途及功能 ◆ 瞭解物流活動的一般流程及工序 ◆ 掌握能用作擬備檢察表的軟件及硬件的運用 ◆ 掌握基本電腦操作及製表的工序 <p>6.2 擬備各營運環節 檢察表</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 掌握受檢察的物流活動的流程及工序 ◆ 建議客觀及可行的量度方法或記錄工序 ◆ 能列舉特別工序或檢察事項 ◆ 編製合適、易於閱讀、不阻礙記錄運作的檢察表 ◆ 掌握電子檢察表及電腦輸入方法 ◆ 按實質情況及檢察表內部交收及傳遞的需要，把需要記錄的項目載於檢察表上： 如檢察項目、填寫人記錄、時間、地點、傳遞步驟、多聯設計等
7. 評核指引	<p>此能力單元的綜合成效要求為：</p> <p>(i) 能建議客觀及可行的方法用以量度或記錄物流工序；及</p> <p>(ii) 能按有關物流及貨運的活動，編製檢察表，使記錄工作得以有效地進行。</p>
8. 備註	