

**物流業能力標準說明**  
**能力單元**

1. 名稱	瞭解不同貿易模式及其進出口或轉口文件需要
2. 編號	LOCUIE301A
3. 應用範圍	此能力單元適用於各類物流公司。具此能力者，能就不同的貿易模式，瞭解不同進出口或轉口文件需要。
4. 級別	3
5. 學分	9（僅供參考）
6. 能力	<p style="text-align: center;"><u>表現要求</u></p> <p>6.1 不同貿易模式的基本知識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 認識不同形式的貿易概念，其中包括：進出口、轉口貿易、各類加工貿易、補償貿易、兩岸貿易、電子貿易等</li> <li>◆ 認識涉及內地貿易模式及其報關制度</li> <li>◆ 瞭解不同形式的貿易所涉及的特定物流環節，如海關監管、儲存安排、保稅安排、轉關安排、封關、聯檢等</li> <li>◆ 瞭解不同形式貿易所涉及的貨物流程及文件處理</li> <li>◆ 認識不同形式貿易所涉及的機構及政府部門</li> </ul> <p>6.2 處理不同貿易模式的文件</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 向付貨人或其代理收集所需的文件，如買賣或加工合約、商業單據、進出口或轉口許可證及文件等</li> <li>◆ 擬備公司簽發的有關貨運文件</li> <li>◆ 按檢察表檢查所需文件</li> <li>◆ 要求收貨單位或公司發出合適及具效力的貨物收據</li> <li>◆ 擬備及處理清關及報關文件</li> <li>◆ 按機關或部門需要，制定合適的文件，以貯存、提存、運送受監管貨物</li> <li>◆ 向客戶及其他公司或部門催收所需文件</li> <li>◆ 向機關或部門呈送所需文件</li> </ul>

7. 評核指引	此能力單元的綜合成效要求為： (i) 能就不同的貿易需要，正確地處理進出口或轉口文件。
8. 備註	